Istituto "MARIA MONTESSORI"

Scuola Dell'Infanzia

Plesso Via Monte Ruggero

Domanda di iscrizione

Anno Scolastico 2026/2027

Inviare a: **iscrizioni.infanziamr@montessorimontesacro.org**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
-SCUOLE STATALI-
(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.
I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento
Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.
In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento
Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato. Email: rpd@istruzione.it.
Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione scolastica di riferimento.

Base giuridica e finalit del trattamento
Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.
I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:
[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
[2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;
[3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.
Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.
Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.
I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento dei dati è:
• obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
• facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali
Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati
Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:
a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).
In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo
Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato
Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

PRESA VISIONE

○

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.
Art. 316 co. 1
Responsabilità genitoriale.
Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.
Art. 337- ter co. 3
Provvedimenti riguardo ai figli.
La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.
Art. 337-quater co. 3
Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.
Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

* **Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.**

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilita' genitoriale. ○

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Roma _____ Firma _____

In caso di compilazione della domande da parte di un solo genitore, in quanto l'altro genitore non può compilare/firmare per motivi di

- ☐ lontananza;
- ☐ impedimento;
- ☐ altro (se si ritiene opportuno, specificare di seguito il motivo _____),

si DICHIARA di essere consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR245/2000, e di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e, nel caso della domanda di iscrizione specifica, la condivisione di quanto espresso/dichiarato/scelto nel modulo che segue.

Luogo e data: _____

Il/la dichiarante (firma per esteso leggibile) _____
Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

I DATI PERSONALI RACCOLTI NEL PRESENTE MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE SARANNO TRATTATI CON LE MODALITÀ PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (REGOLAMENTO (EU) 2016/679; D.LGS. 196/2003) E UTILIZZATI UNICAMENTE PER LE FINALITÀ CONNESSE ALL'AUTOCERTIFICAZIONE MEDESIMA.

Il Sottoscritto

Cognome

Nome

Data di nascita Cittadinanza Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso Codice Fiscale

In Qualita' di Genitore ○ Affidatario ○ Tutore ○

Residenza

indirizzo

comune c.a.p. prov

Domicilio

indirizzo

comune c.a.p. prov

Contatti

Recapito telefonico (rete fissa/cellulare) Altro recapito telefonico

Indirizzo e-mail principale

Titolo di Studio: _____

Occupazione/Lavoro; _____

Coniugato:_____

CHIEDE L'iscrizione per l'a.s. 2026/2027

dell'Alunno/a

Cognome

Nome

Data di nascita Cittadinanza Provincia

Comune di nascita

Sesso Codice Fiscale

Residenza

indirizzo

comune c.a.p. prov

Domicilio

indirizzo

comune c.a.p. prov

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata SI NO

Riferita solo a coloro che compiono il terzo anno di eta' nel periodo compreso tra il 1° Gennaio ed il 30 Aprile 2024

Codice scuola provenienza

Denominazione scuola provenienza

Alunno con disabilita' SI NO

Alunno con DSA SI NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) SI NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica/CFP consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Dati secondo Genitore

Cognome

Nome

Data di nascita Cittadinanza Prov. di nascita

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso Codice Fiscale

Residenza

indirizzo

comune c.a.p. prov

Contatti

Recapito telefonico (rete fissa/cellulare) Altro recapito telefonico

Indirizzo e-mail

Titolo di Studio: _____

Occupazione/Lavoro; _____

Coniugato:_____

Eventuale disponibilità di essere contattati
nel caso in qui si rendano disponibili posti nel plesso di Viale Adriatico

si **no**

Insegnamento della religione cattolica

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica SI NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformita' all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorita' scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalita' di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

◯ Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attivita' alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuera' ad assicurare, nel quadro delle finalita' della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della liberta' di coscienza e della responsabilita' educativa dei genitori, e' garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorita' scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)
La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente e da i Genitori, da :

Nome	Cognome	Data Nascita	Grado Parentela

Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

PREVENZIONE VACCINALE

La mancata vaccinazione nei termini previsti (10 luglio 2020) comporta la decadenza dall'iscrizione (D. L. 73 del 7/6/2017).

□ ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie; □ ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le

□ vaccinazioni obbligatorie non attuate. (LEGGE 119/2017)

Motivazione:
Per l'a. s. 2022-23, la documentazione dovrà essere prodotta dai genitori, dai tutori o dai soggetti affidatari, comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesso, o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'ASL.

RICHIESTA O.E.P.A.C.

Nota: Solo per chi abbia precisa richiesta nella diagnosi (inserire Si o No)

Motivazione: Richiesta operatore O.E.P.A.C.

SOMMINISTRAZIONE FARMACO SALVAVITA **Nota:** Per predisposizione protocollo di somministrazione

Motivazione: Informazione obbligatoria

TERRITORIALITA'

Nota:

Specificare la territorialità in base alla residenza (vedi cartina Territorialità 1/2 sul sito dell'Istituto).

Motivazione: Graduatoria d'Istituto

Informazioni sull'Alunno/a

Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia nel formato gg/mm/aaaa *

Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affido ai servizi sociali SI NO

Alunno/a con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale SI NO

Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore SI NO

Alunno/a con genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego SI NO

Alunno/a con entrambi i genitori lavoratori anche non conviventi con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore gg SI NO

Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola SI NO

Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel 'Bacino di utenza' della scuola SI NO

Alunno/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri effettivamente conviventi con disabilità grave, ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3 o invalidità min. 74% SI NO

Alunno/a appartenente a famiglia numerosa (almeno tre figli oltre l'alunno da iscrivere)

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata

Nome Cognome e Classe:

Allergie

Necessità di servizi Servizi Offerti

PRE SCUOLA	SI	NO
POST SCUOLA	SI	NO

Criteri per l'Accoglimento delle Domande

Le richieste di informazioni sono finalizzate esclusivamente all'accoglimento delle domande di iscrizione o all'attribuzione di eventuali precedenze o punteggi nelle graduatorie/liste di attesa definite con delibera del Consiglio di istituto.

Regole per graduatoria di accoglienza alunni

1) Iscritto proveniente dallo stesso istituto Punti 30
2) Sorelle/fratelli già iscritti Punti 30
3) Territorialità 1: se la residenza ricade all'interno dell'area definita "Territorialità 1" (vedi cartina)
   Punti 25 Per iscrizioni al plesso Viale Adriatico
   Punti 10 Per iscrizioni al plesso Monte Ruggero

4) Territorialità 2: se la residenza ricade all'interno dell'area definita "Territorialità 2" (vedi cartina)
   Punti 25 Per iscrizioni plesso Monte Ruggero
   Punti 10 Per iscrizioni plesso Viale Adriatico
5) Sede lavorativa: Punti 5

(Sede lavorativa del genitore nel territorio 1 o nel territorio 2 (sulla base di una dichiarazione in fede resa dal datore di lavoro o di altro documento valido attestante la sede lavorativa del genitore, non cumulabile con la territorialità)

6) Doppia iscrizione Punti 10

Anticipatari: saranno accettati solo in caso di disponibilità numerica, vedi Circolare Ministeriale.
L'iscrizione rimane subordinata alla capienza massima delle aule, presenza nelle classi di bambini diversamente abili, la cui gravità verrà valutata con particolare attenzione al fine di garantire un'accoglienza che assolva al meglio al compito didattico educativo della scuola nel rispetto della normativa vigente.
In caso di alunni precedentemente iscritti ad altra scuola si fa presente che la scuola non perfezionerà l'iscrizione se non perverrà idonea documentazione dall'altra scuola.

Contatti della Scuola/CFP

Nome Cognome	Posta elettronica	Telefono
Segreteria	RMIC813002@istruzione.it	0687188349

Note della Famiglia (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola/Cfp)