

COME ASSENZE FIGLIO GIUSTIFICARE DEL SUL ELETTRONICO LE PROPRIO REGISTRO

- 1.ACCEDERE NEL REGISTRO ELETTRONICO DEL PROPRIO FIGLIO E CLICCARE SU «ASSENZE»
- 2.COMPARIRA' LA VOCE <1 ASSENZA DA GIUSTIFICARE>>>
- 3.CLICCARE SU «LIBRETTO WEB>>
- 4.CLICCARE SU «GIUSTIFICA>>
- 5.COMPILARE LE VOCI INTERESSATE SCRIVENDO LA MOTIVAZIONE CLASSE
- 6.CLICCARE SU «CONFERMA>
- 7.CLICCARE SU GIUSTIFICHE SE SI VUOLE MODIFICARE LA MOTIVAZIONE O SI VUOLE INSERIRE UN'ALTRA INFORMAZIONE

IN QUESTA PAGINA SI AVRA LA POSSIBILITA' DI MODIFICARE

আপনার ইলেকট্রনিক রেজিস্টারে আপনার সন্তানের অনুপস্থিতি কীভাবে ন্যায্যতা প্রমাণ করবেন

রেজিস্ট্রার এ কি ভাবে অনুপস্থিত ন্যায্যতা প্রমাণ করবেন।

- ১. ইলেকট্রিক রেজিস্ট্রার এ প্রবেশ করে assenete ক্লিক করুন।
- ২. assenza da giustificare দেখতে পারবেন।
- ৩. libretto web এর উপর ক্লিক করুন।
- ৪. giustifica এর উপর ক্লিক করুন।
- ৫. কারণ লিখে পূরণ করুন
- ৬. conferma এ ক্লিক করুন। অনুপস্থিতি ন্যায্য বলে প্রমাণিত হবে।
- ৭.যদি আপনি কারণ পরিবর্তন করতে চান অথবা অন্যান্য তথ্য যোগ করতে চান, তাহলে giustifiche ক্লিক করুন। এই পৃষ্ঠায় আপনার পরিবর্তন করার সম্ভাবনা থাকবে।