



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Statale MARIA MONTESSORI

Viale Adriatico, 140 - 00141 Roma - rmic813002@istruzione.it

Sedi: Viale Adriatico 140 - Via Monte Ruggero 39 - Via Monte Cardoneto 11

www.ic-vialeadriatico.edu.it



PIANO DI FORMAZIONE D'ISTITUTO PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Il Collegio docenti, per la formazione prevista nell'a.s. 2023/2024, si è orientato per le seguenti aree:

- Inclusione scolastica e sociale (*vedi tabella sotto*);
- Bullismo e cyberbullismo;
- Didattica innovativa e competenze digitali del discente e del docente (*vedi tabella sotto*);
- Metodo Montessori (*vedi tabella sotto*);
- Sicurezza e privacy (*vedi tabella sotto*);
- Orientamento e accoglienza;
- Didattica delle discipline;
- Competenze linguistiche del discente e del docente (*vedi tabella sotto*).

Nelle tabelle sottostanti sono descritte, in sintesi, le iniziative organizzate dall'Istituto, a valere sui diversi fondi assegnati, rivolte a gruppi/settori in cui si articola il personale scolastico; i percorsi sono suddivisi in base alla tematica di riferimento.

Il suddetto piano è suscettibile di modifiche, in caso di sopravvenute nuove esigenze e di valutazioni effettuate in itinere.

AREE DI FORMAZIONE INTERESSATE: **INCLUSIONE E DISABILITÀ**

TITOLO	OPERATORI	DESTINATARI	MODALITÀ DI EROGAZIONE E ORGANIZZAZIONE	ARGOMENTI	TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE
Khorakané: a forza di essere vento	Mediatori ed etno-psicologi della cooperativa sociale " <i>Idea prisma 82</i> " (azione congiunta con Municipio III e Scuole)	Docenti e OEPAC operanti nell'Istituto; referenti scolastici per l'inclusione	Incontri in-formativi e di rilevazione bisogni; attività di supporto	Mediazione interculturale e linguistica; etnopsicologia	Documentazione prodotta dall'ente esterno
Identità di genere, inclusione e carriere alias nella scuola	Relatori esterni (azione congiunta con Rete ASAL)	Docenti referenti d'Istituto	2 incontri in presenza	-Normativa -Approccio metodologico educativo	Documentazione prodotta dall'ente erogatore

AREA DI FORMAZIONE INTERESSATA: **COMPETENZE LINGUISTICHE**

TITOLO	OPERATORI	DESTINATARI	MODALITÀ DI EROGAZIONE E ORGANIZZAZIONE	ARGOMENTI	TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE
Lingua Inglese (metodologia CLIL)	Personale interno e/o enti esterni da definire	Docenti dell'Istituto, con priorità per quelli della secondaria di primo grado	Modalità mista (attività in presenza, a distanza e studio autonomo su piattaforma dedicata)	Metodologia CLIL per l'insegnamento delle discipline del curricolo in lingua inglese	Documentazione prodotta dall'Istituto e dall'ente esterno
Lingua Inglese (attestazione/certificazione livello B2)	Personale interno e/o enti esterni da definire	Docenti dell'Istituto (con priorità per i docenti di scuola primaria non in possesso di certificazione/abilitazione all'insegnamento della lingua inglese)	Modalità mista (attività in presenza, a distanza e studio autonomo su piattaforma dedicata)	-Contenuti e argomenti per l'apprendimento della lingua inglese ad un livello B2 -Contenuti e metodologie per l'insegnamento della lingua inglese per diverse tipologie di apprendenti	Documentazione prodotta dall'Istituto e dall'ente esterno

AREA DI FORMAZIONE INTERESSATA: **SICUREZZA SUL LAVORO**

TITOLO	OPERATORI	DESTINATARI	MODALITÀ DI EROGAZIONE E ORGANIZZAZIONE	ARGOMENTI	TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE
La sicurezza nella scuola	Relatori ed enti esterni	-Docenti neoimmessi -Docenti che necessitano di aggiornamento	Lezioni in sincrono (a distanza) Lettura e approfondimento di materiale in asincrono Test finale	Formazione generale Rischi specifici	-Attestazione rilasciata dall'ente erogatore -Altra documentazione prodotta dall'Istituto accogliente
La sicurezza e la salute nella scuola <i>Incontri tematici</i>	Relatori ed enti esterni	Tutti i docenti	In presenza	Manovre di disostruzione ed epilessia	Attestati prodotti dai relatori esterni
Privacy e Scuola	Ente esterno OXFIRM	Staff Dirigente (Collaboratori e Funzioni strumentali) e personale amministrativo	Incontro a distanza per personale ATA Studio in modalità asincrona su piattaforma dedicata per personale docente	1.Privacy: le norme di riferimento ed il GDPR (Regolamento n. 679/16) 2. Le figure fondamentali nella gestione della privacy 3. Privacy e Scuola: Dati da gestire in ambito scolastico	Attestazione rilasciata dall'ente erogatore

				4. La comunicazione: differenza tra informazione e diffusione 5. Gestione privacy in ambito amministrativo-scolastico 6. La sicurezza informatica 7. Esempi e casi di studio.	
--	--	--	--	--	--

AREA DI FORMAZIONE INTERESSATA: **COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO**

TITOLO	OPERATORI	DESTINATARI	MODALITÀ DI EROGAZIONE E ORGANIZZAZIONE	ARGOMENTI	TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE
Competenze STEM, digitali e di innovazione	Personale interno e/o enti esterni da definire	Docenti di Infanzia, primaria e secondaria (gruppo individuato)	Attività laboratoriali Lavori di gruppo Simulazioni Risoluzione di problemi concreti	-Pensiero computazionale -Problem solving e metodo induttivo -Metodologie didattiche innovative -Intelligenza sintetica e creativa	Documentazione prodotta dall'Istituto e dall'ente esterno

Uso di Google, del registro elettronico e dei device nella scuola	Animatore digitale	Docenti di Infanzia, primaria e secondaria (gruppo individuato)	Incontri in presenza e/o a distanza (numero di incontri e modalità da definire in base alle esigenze organizzative dell'Istituto)	-Condivisione di documenti in drive -Applicazioni per documenti, fogli, moduli, presentazioni -Registro elettronico -Google per la didattica -Cittadinanza digitale e sicurezza (docenti secondaria) -I device nella scuola	Documentazione prodotta dall'Istituto organizzatore
Uso di Google e degli account istituzionali	Animatore digitale	Personale di segreteria	Incontri in presenza e/o a distanza (numero di incontri e modalità da definire in base alle esigenze organizzative dell'Istituto)	-Condivisione di documenti in drive -Applicazioni per documenti, fogli, moduli, presentazioni -Gestione account Google istituzionali	Documentazione prodotta dall'Istituto organizzatore

Uso delle digital board	Relatori interni ed esterni	Rivolto ad un gruppo di docenti (circa 25) di scuole primaria e secondaria	-Incontri in sincrono (piattaforma MEET) -Laboratori di sviluppo professionale -Ricerca azione -Tutorial -Condivisione di materiale in modalità asincrona	Caratteristiche e potenzialità del dispositivo per la didattica Uso del dispositivo per una progettazione didattica innovativa e per competenze	Rendicontazione e documentazione prodotta dall'Istituto
Formazione Palestra digitale	Relatori esterni Municipio III	Gruppo di docenti di scuola primaria	3 sessioni formative in presenza di 2 ore ciascuna	Presentazione piattaforma CS First e sperimentazione in aula	Rendicontazione e documentazione prodotta dall'Istituto e/o dall'ente erogatore
Uso del nuovo sito	Relatore esterno/referente interno	-Team digitale e staff del Dirigente -Tutti i docenti	-Incontri a distanza -Studio asincrono	-Presentazione piattaforma -Modalità di reperimento delle informazioni	Documentazione prodotta dall'Istituto organizzatore

AREA DI FORMAZIONE INTERESSATA: **METODO MONTESSORI**

TITOLO	OPERATORI	DESTINATARI	MODALITÀ DI EROGAZIONE E ORGANIZZAZIONE	ARGOMENTI	TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE
Storia della lingua italiana e tipologie testuali: teoria e costruzione materiali	Relatori esterni e facenti parte della Rete Montessori	Docenti "Casa dei bambini" e della scuola primaria	5 Incontri da 2,5 ore (parte teorica e pratica con costruzione di materiali)	-Storia della lingua italiana -Tipologie testuali	Documentazione prodotta dall'Istituto capofila
Arte e immagine nelle classi montessoriane	Relatori esterni e facenti parte della Rete Montessori	Docenti "Casa dei bambini" e della scuola primaria	4 Incontri da 2,5 ore (parte teorica e pratica con costruzione di materiali)	-Il disegno -Le forme di espressione artistica -La funzione comunicativa delle immagini	Documentazione prodotta dall'Istituto capofila